

Политика обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «ПромСорт-Тула»

1 Общие положения

1.1 Настоящая Политика введена взамен Политики обработки и обеспечения безопасности персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «ТУЛАЧЕРМЕТ – СТАЛЬ», утвержденной приказом от 29.07.2022 г. №190.

1.2 Настоящая Политика устанавливает: цель, принципы, порядок и условия обработки персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, категории (перечни) обрабатываемых персональных данных, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения таких данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований, а также определяет основные меры по обеспечению безопасности персональных данных в ООО «ПромСорт-Тула» (ИНН 7105519283 / ОГРН 1137154026701), расположенному по адресу: 300016, г. Тула, ул. Пржевальского, д. 2 (далее – Общество/Оператор).

1.3 Настоящая Политика разработана для реализации Оператором требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также обеспечения защиты прав физических лиц при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4 Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»).

1.5 Положения настоящей Политики обязательны для исполнения работниками Оператора, имеющим доступ к персональным данным.

1.6 К настоящей Политике предоставляется неограниченный доступ любому лицу, желающему с ней ознакомиться.

1.7 Политика является общедоступным документом, публикуется на официальном сайте Оператора в сети Интернет (<https://tula-steel.ru>), внутренних ресурсах Оператора (корпоративном портале) и размещается на информационных стендах (здание АБК, кабинет 104).

1.8 Политика утверждается и вводится в действие приказом генерального директора. При необходимости подлежит изменению, дополнению, в т.ч. в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных. Все изменения в Политику вносятся приказом генерального директора, в порядке аналогичном его утверждению.

2 Основные понятия

2.1 В настоящей Политике используются следующие понятия:

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Безопасность персональных данных - состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах.

Биометрические персональные данные - сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности субъекта персональных данных, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

Контрагент - российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Общество состоит в договорных отношениях или планирует вступить в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Материальный носитель - бумажный или машинный носитель информации, предназначенный для фиксирования, передачи и хранения персональных данных.

Неавтоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных, осуществляемая при непосредственном участии работника без использования средств вычислительной техники.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (в том числе вымарывание), уничтожение персональных данных.

Оператор - юридическое самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном ФЗ «О персональных данных».

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Специальные категории персональных данных - категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости.

Субъекты персональных данных - контрагенты (представители/работники контрагентов), работники Общества, их близкие родственники, кандидаты для приема на работу (соискатели), а также иные лица, чьи персональные данные стали известны Обществу при осуществлении своей деятельности.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе или на машинном носителе и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3 Правовые основания обработки персональных данных

3.1 Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2 Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав ООО «ПромСорт-Тула»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных, договоры гражданско-правового характера, заключаемые Оператором с контрагентами;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4 Принципы и условия обработки персональных данных

4.1 Обработка персональных данных осуществляется Оператором с соблюдением следующих принципов:

4.1.1 Обработка осуществляется на законной и справедливой основе.

4.1.2 Обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

4.1.3 Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.1.4 Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

4.1.5 Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям обработки.

4.1.6 При обработке обеспечивается точность и достаточность персональных данных, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки, с принятием необходимых мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных либо обеспечением принятия таких мер.

4.1.7 Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.2 Условия обработка персональных данных Оператором:

4.2.1 Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4.2.2 Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

4.2.3 Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

4.2.4 Обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

4.2.5 Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

4.2.6 Обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных.

4.2.7 Обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 ФЗ «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных.

4.2.8 Осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

5 Цели обработки персональных данных

5.1 Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

5.2 Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.3 Персональные данные обрабатываются Оператором в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Общества;
- осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- выполнение требований законодательства в сфере труда и налогообложения;
- ведение кадрового, бухгалтерского и налогового учета, формирование, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;
- выполнение требований законодательства по определению порядка обработки и защиты персональных данных физических лиц, являющихся контрагентами, работниками, соискателями на замещение вакантных должностей;
- подготовка и профессиональное развитие работников общества;
- подбор персонала (соискателей);
- предоставление работникам Оператора и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций;
- связи с субъектом в случае необходимости, в том числе при направлении сообщений, уведомлений, информации, а также обработка заявлений, запросов и заявок;
- обеспечения пропускного режима на территорию Оператора;

- продвижение товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с субъектом персональных данных;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;
- обеспечение соблюдения страхового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о безопасности;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
- исполнение судебного акта;
- участие гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных данных;
- осуществления прав и законных интересов Общества или третьих лиц в рамках осуществление видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Общества или третьих лиц, либо достижение общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- в иных законных целях.

5.4 Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

6 Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

6.1 Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует целям обработки, предусмотренных в разделе 5 Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6.2 Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

6.2.1 Кандидаты для приема на работу к Оператору (соискатели), при трудоустройстве:

- фамилия, имя, отчество;
 - паспортные данные;
 - пол;
 - гражданство;
 - дата и место рождения;
 - адрес регистрации по месту жительства;
 - адрес фактического проживания;
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
 - семейное положение;
 - сведения об образовании, повышении квалификации;
 - трудовой стаж;
 - ИНН;
 - СНИЛС, уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
 - сведения о состоянии здоровья, в части возможности выполнения трудовых обязанностей
 - сведения о воинском учёте;
 - изображение (фотография);
 - иные персональные данные, необходимые для целей, предусмотренных п. 5 Положения.
- 6.2.2 Работники и бывшие работники Оператора:
- фамилия, имя и отчество;
 - паспортные данные;
 - пол;
 - гражданство;
 - дата и место рождения;

- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- семейное положение;
- сведения об образовании, повышении квалификации;
- трудовой стаж;
- ИНН;
- СНИЛС, уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- сведения о состоянии здоровья, в части возможности выполнения трудовых обязанностей;
- сведения о воинском учёте;
- изображение (фотография);
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- социальные льготы;
- иные персональные данные, необходимые для целей, предусмотренных п. 5 Положения.

6.2.3 Члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя и отчество;
- дата рождения;
- степень родства;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

6.2.4 Контрагенты Оператора (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные, гражданство;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- наименование должности;
- ИНН налогоплательщика;
- банковские реквизиты;
- иные персональные данные, предоставляемые контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров, а также необходимые для целей, предусмотренных п. 5 Положения.

6.2.5 Представители (работники) контрагентов Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

6.2.6 Пользователи сайтов, администрируемых Оператором:

- персональная информация, которую пользователь сайта предоставляет о себе самостоятельно при регистрации (создании учетной записи) или в процессе использования сайта;
- данные, которые автоматически передаются сервисам сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых пользователем, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация;
- иная информация о пользователе, обработка которой предусмотрена пользовательским соглашением (соглашением об использовании сайта).

6.2.7 Физические лица, принимающие участие в конкурсах, фестивалях и прочих мероприятиях, организуемых Оператором:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- иная информация, обработка которой предусмотрена правилами проведения данных мероприятий.

6.3 Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4 Обработку специальной категории персональных данных, касающихся состояния здоровья, Оператор, осуществляет с согласия субъекта персональных данных и в соответствии с законодательством о персональных данных о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации.

6.5 Обработку иных специальных категорий персональных данных Оператор не осуществляет, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ «О персональных данных».

7 Права субъектов персональных данных, обязанности Оператора

7.1 Субъект персональных данных имеет право:

7.1.1 Давать согласие на обработку персональных данных, отзываться согласие, вносить, дополнять или изменять обрабатываемые персональные данные, обращаться к Оператору и направлять ему запросы.

7.1.2 Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании ФЗ «О персональных данных»;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен ФЗ «О персональных данных»;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 ФЗ «О персональных данных»;
- информацию о юридических последствиях отказа (отзыва согласия) предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку;
- иные сведения, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

7.1.3 Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.1.4 Дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг.

7.1.5 Принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав, обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке персональных данных.

7.1.6 Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, в том числе в случаях, указанных п. 8 ФЗ «О персональных данных».

7.3 Оператор обязан:

7.3.1 При сборе персональных данных, предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию об обработке персональных данных, предусмотренную в п. 7.1.2 Политики, либо на законных основаниях предоставить отказ.

7.3.2 Уведомлять (до начала обработки персональных данных) субъекта персональных данных об обработке его персональных данных, в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных п. 8.13 Политики.

7.3.3 При отказе в предоставлении персональных данных разъяснить субъекту персональных данных последствия такого отказа, в случае если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

7.3.4 Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к настоящей Политике.

7.3.5 Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры (или обеспечить их принятие) от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространение персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

К таким мерам относятся:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора;
- определение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
- ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

7.3.6 По требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

7.3.7 При достижении цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.3.8 В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Оператором и субъектом персональных данных, или законодательством Российской Федерации.

7.3.9 Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8 Порядок обработки персональных данных

8.1 При обработке персональных данных Оператор осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8.2 Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей, полученной информация по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

8.3 Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4 Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

8.5 Письменная форма согласия на обработку персональных данных необходима в случаях, прямо предусмотренных законом, когда обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных, а именно:

- при обработке специальных категорий данных: национальность, религия, состояние здоровья, судимость, политические взгляды;
- при передаче персональных данных работника и получение данных работником от третьих лиц;
- обработка биометрических данных, для обработки которых нужна аккредитация;
- принятие решений на основании автоматизированной обработки данных без участия человека;
- включение персональных данных в общедоступные источники.

Письменная форма согласия на обработку персональных данных не требуется, когда обработка персональных данных осуществляется на основании закона в случаях, установленных в п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6 ФЗ «О персональных данных».

8.6 равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Простой

электронной подписью является электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей, в том числе логина и пароля для входа на сайт Оператора или кода, направленного в СМС-сообщении или иных средств, подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом. Согласие на обработку персональных данных, подписываемое субъектом персональных данных простой электронной подписью, включает информацию, определенную ч. 4 ст. 9 ФЗ «О персональных данных».

8.7 К настоящей Политике представлены следующие формы согласий:

- согласие на обработку моих персональных данных – приложение А;
- согласие на распространение моих персональных данных – приложения Б;
- согласие передачу моих персональных данных третьему лицу – приложение В.

8.8 В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

8.9 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных, форма отзыва согласия на обработку персональных данных представлена в приложении Д к настоящей Политике.

Если согласие на обработку персональных данных отзывается субъектом персональных данных, то Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных, при наличии оснований, указанных в п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 ФЗ «О персональных данных».

8.10 Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта, возлагается на Оператора.

8.11 Персональные данные могут быть получены Оператором от лица, не являющегося субъектом персональных данных (далее – третьей стороны), при условии предоставления Оператору подтверждения наличия оснований, указанных в п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 ФЗ «О персональных данных».

8.12 Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Оператор, за исключением случаев, предусмотренных в п. 8.13 настоящей Политики, до начала обработки таких персональных данных, обязан предоставить субъекту персональных данных информацию о начале обработки его персональных данных, полученных у третьей стороны, с указанием следующей информации:

- наименование и адрес Оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- перечень персональных данных;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

Форма уведомления о начале обработки персональных данных, полученных у третьей стороны, представлена в приложение Е к настоящей Политике.

8.13 Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, предусмотренные п. 8.12 Политики в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;

- персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 ФЗ «О персональных данных»;

- Оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных п. 8.12 Политики, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.14 Оператор обязуется и обязует иные лица, получившие доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.15 Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

8.16 При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 ч. 1 ст. 6 ФЗ «О персональных данных».

8.17 К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных. Работники Оператора, имеющие доступ к персональным данным субъектов, обязаны подписать обязательство о неразглашении персональных данных.

Работникам, допущенным к обработке персональных данных, запрещается: сообщать сведения, являющиеся персональными данными, лицам, не имеющим права доступа к этим сведениям; делать неучтенные копии документов, содержащих персональные данные; оставлять документы, содержащие персональные данные, на рабочих столах без присмотра; покидать помещение, не поместив документы с персональными данными в закрываемые шкафы; выносить документы, содержащие персональные данные, из помещений без служебной необходимости.

8.18 Если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

8.19 Персональные данные Субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

8.20 Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

8.21 Персональные данные на бумажных носителях хранятся у Оператора в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236)).

Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах, находящихся в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа. Оператор обеспечивает защиту персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, от несанкционированного доступа и копирования согласно постановлению Правительства Российской Федерации

Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

8.22 Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

8.23 При осуществлении хранения персональных данных Оператор использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с п. 5 ст. 18 ФЗ «О персональных данных». Все электронные базы данных Оператора, содержащие персональные данные, хранятся на территории Российской Федерации по адресу места нахождения Оператора.

8.24 Персональные данные Субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках (вкладках). Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках).

8.25 Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки;
- достигнута цель обработки персональных данных;
- истек срок действия согласия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, когда по закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

8.26 При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8.27 При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

8.28 Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.29 При обработке персональных данных без использования средств автоматизации персональные данные должны обособляться от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных носителях, в специальных разделах. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксации на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

При работе с документами, содержащими персональные данные, работник Оператора обязан исключить возможность ознакомления, просмотра этих документов лицами, не допущенными к работе с ними (в том числе другими работниками своего структурного подразделения).

При выносе документов, содержащих персональные данные, за пределы территории Оператора по служебной необходимости работник должен принять все возможные меры, исключаяющие утрату (утерю, хищение) таких документов.

8.30 Назначенное Оператором лицо, ответственное за организацию обработки, обязано:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

- доводить до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

9 Актуализации, исправления, удаления, уничтожения персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

9.1 В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора, Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

9.2 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора, Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

9.3 При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

9.4 При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

9.5 Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;

- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется - в течение 30 дней.

9.6 Уничтожение персональных данных должно исключать возможность последующего восстановления. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем удаления соответствующих значений в базе данных средствами операционной системы компьютера, исключающего возможность восстановления этих данных.

9.7 Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом Генерального директора. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении персональных данных, подписанным членами комиссии.

9.8 Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

9.9 Оператор сообщает субъекту персональных данных (или его представителю) информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по обращению (запросу) последнего.

Запрос на предоставление информации, касающейся обработки персональных данных должен содержать: номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя (в том числе дату выдачи и выдавший его орган), сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос на предоставление информации, касающейся обработки персональных данных направляется Оператору по адресу: 300016, г. Тула, ул. Пржевальского, д. 2. либо на электронную почту: office_tula@promsort.ru.

9.10 Форма запроса на представление информации, касающейся обработки персональных данных указана в приложении Г к настоящей Политике.

9.11 Информация по обращению (запросу) на предоставление информации, касающейся обработки персональных данных, предоставляется субъекту персональных данных (либо его представителю) в течение десяти рабочих дней с момента получения обращения (запроса) Оператором. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Оператор предоставляет сведения, касающиеся обработки персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

9.12 Информация, касающаяся обработки персональных данных, предоставляется субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

9.13 В случае, если информация, касающаяся обработки персональных данных, а также обрабатываемые персональные данные были представлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, то субъект персональных данных вправе повторно обратиться к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения информации, касающейся обработки персональных данных и ознакомления с такими персональными данными, не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

9.14 Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить запрос на предоставление информации, касающейся обработки персональных данных, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 9.13 Политики, в случае, если такая информация и (или) обрабатываемые персональные данные не были представлены для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения или запроса, либо предоставлены не в полном объеме. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п. 9.9 Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

9.15 Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным в п. 9.9, 9.13, 9.14 Политики. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Операторе.

9.16 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 ФЗ «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

10 Заключительные положения

10.1 Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО «ПромСорт-Тула» в сфере обработки и защиты персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2 Контроль за исполнением требований настоящей Политики возлагается на уполномоченное лицо ответственное за организацию обработки персональных данных в ООО «ПромСорт-Тула», назначаемое приказом Генерального директора.

Генеральный директор



Н.В. Мухранов

12 Приложения

Приложение А (обязательное) Форма согласия

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О субъекта персональных данных полностью)

дата рождения _____
(число, месяц, год)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(адрес регистрации, согласно паспорту)

вид документа: паспорт, серия _____ № _____ дата выдачи _____ г., орган выдавший документ _____

действуя по собственной воле и в своих интересах и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ООО «ПромСорт-Тула» (ИНН 7105519283/ОГРН 1137154026701), находящемуся по адресу 300016 г. Тула, ул. Пржевальского, д. 2 (далее – оператор) на обработку моих персональных данных (далее – согласие), с целью: _____

(цель обработки персональных данных)

Данное согласие на обработку моих персональных данных, распространяется на следующие мои персональные данные: _____
(персональные данные/биометрические персональные данные)

Предоставляемое мною согласие на обработку персональных данных распространяется на все способы обработки, включая сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я утверждаю, что ознакомлен/а с документами оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Даю согласие считать общедоступными мои следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, данные об образовании, место работы, период работы, должность, профессия, данные об обучении и профессиональном развитии, данные о наградах и поощрениях, данные об участии в социальных программах организации, фотографическое изображение, видеозображение, контактные данные (телефоны, электронная почта). Предоставляю Оператору право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных корпоративных источниках.

Даю согласие на обработку моих персональных данных после расторжения трудовых отношений по вопросам, возникшим в период действия трудового договора до полного их разрешения.

Настоящее согласие вступает в силу с момента предоставления мною персональных данных и действует вплоть до отзыва мной согласия в установленном порядке.

Я ознакомлен с тем, что отзыв данного согласия может быть осуществлен в любой момент времени посредством направления в адрес Оператора, подписанного мною или моим законным представителем письменного уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочно под роспись.

Я осознаю, что в случае отзыва мной согласия в рамках трудовых отношений с Оператором дальнейшая обработка персональных данных будет продолжаться в целях исполнения обязательств по трудовому договору и в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Я ознакомлен(а), что мои персональные данные будут храниться Оператором в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

Подпись дающего согласие _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи.)

Дата подписи _____
(число, месяц, год)

Приложение Б (обязательное)
Форма согласия

СОГЛАСИЕ НА РАСПРОСТРАНЕНИЕ МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О субъекта персональных данных полностью)

дата рождения _____
(число, месяц, год)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(адрес регистрации, согласно паспорту)

вид документа: паспорт, серия _____ № _____ дата выдачи _____ г., орган выдавший документ _____

действуя по собственной воле и в своих интересах и руководствуясь ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения», даю согласие ООО «ПромСорт-Тула» (ИНН 7105519283 / ОГРН 1137154026701), расположенному по адресу 300016 г. Тула, ул. Пржевальского, д. 2 (далее – оператор) на обработку моих персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (далее – согласие), с целью: _____

_____.
(цель обработки персональных данных)

Данное согласие распространения на следующие мои персональные данные:

_____.
(персональные данные/биометрические персональные данные)

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц: _____.
(информационный ресурс.)

Я предупрежден, что персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

Настоящее согласие вступает в силу с момента предоставления мною персональных данных и действует вплоть до отзыва мной согласия в установленном порядке.

Я ознакомлен(а) с тем, что отзыв данного согласия может быть осуществлен в любой момент времени посредством направления в адрес Оператора, подписанного мною или моим законным представителем письменного уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочно под роспись.

Подпись дающего согласие _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи.)

Дата подписи _____
(число, месяц, год)

Приложение В (обязательное)
Форма согласия

**СОГЛАСИЕ
НА ПЕРЕДАЧУ МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬЕМУ ЛИЦУ**

Я, _____,
(Ф.И.О субъекта персональных данных полностью)

дата рождения _____,
(число, месяц, год)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
(адрес регистрации, согласно паспорту)

вид документа: паспорт, серия _____ № _____ дата выдачи _____ г., орган выдавший документ _____

действуя по собственной воле и в своих интересах и руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие ООО «ПромСорт-Тула» (ИНН 7105519283 / ОГРН 1137154026701), расположенному по адресу 300016 г. Тула, ул. Пржевальского, д. 2 (далее – оператор) на передачу моих персональных данных третьему лицу _____

(наименование третьего лица Ф.И.О. либо название организации (ИНН/КПП, ОГРН) адрес места нахождения)

с целью: _____,
(цель обработки персональных данных)

Данное согласие распространяется на следующие мои персональные данные:

(персональные данные/биометрические персональные данные)

Я предупрежден(а), что передача моих персональных данных третьему лицу осуществляется с использованием машинных носителей информации, по каналам связи и (или) в виде бумажных документов, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва согласия в установленном порядке.

Я ознакомлен(а) с тем, что отзыв данного согласия может быть осуществлен в любой момент времени посредством направления в адрес Оператора, подписанного мною или моим законным представителем письменного уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочно под роспись.

Я предупрежден(а), что отказ дать согласие (или отзыв согласия) может повлечь невозможность выполнения Оператором в отношении меня своих обязательств.

Подпись дающего согласие _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата подписи _____
(число, месяц, год)

Приложение Г
(обязательное)
Форма запроса

Генеральному директору
ООО «ПромСорт-Тула»
300016, г. Тула, ул. Пржевальского д. 2

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

(адрес регистрации)

(документ удостоверяющий личность: серия, номер)

(дата выдачи, кем выдан)

(контактный телефон)

(электронная почта)

**ЗАПРОС
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, КАСАЮЩЕЙСЯ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

В соответствии с _____
(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

ООО «ПромСорт-Тула» (ИНН 7105519283 / ОГРН 1137154026701), расположенному по адресу: 300016, город Тула, ул. Пржевальского, д. 2. период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г. обрабатывало следующие персональные данные: _____

(перечень обрабатываемых персональных данных/биометрических персональных данных)

субъекта персональных данных _____

(Ф.И.О., паспортные данные: серия, номер дата выдачи, выдавший орган)

с целью _____
(цель обработки персональных данных)

в форме _____
(способы обработки персональных данных)

В соответствии ч. ч. 3 и 7 ст. 14, ст. 18, ч. 1 ст.20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить следующие сведения, касающиеся обработки вышеуказанных персональных данных субъекта: _____

(указать сведения, которые необходимо предоставить)

Данный запрос является первичным/повторным (выбрать необходимое), на основании того, что:

(указать причину направления повторного запроса)

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

(адрес направления)

Заявитель: _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 202__ г.

Приложение Д
(обязательное)
Форма заявления

Генеральному директору
ООО «ПромСорт-Тула»
300016, г. Тула, ул. Пржевальского д. 2

от _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес регистрации)

(документ удостоверяющий личность: серия, номер)

(дата выдачи, кем выдан)

(контактный телефон)

(электронная почта)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ ОТЗЫВЕ СОГЛАСИЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных полностью)

на основании п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», отзываю свое согласие, ранее выданное ООО «ПромСорт-Тула» на обработку мои персональных данных.

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи:

(указать причину)

Субъект персональных данных: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202__ г.



Приложение Е
(обязательное)

Форма уведомления

Общество с ограниченной ответственностью
«ПромСорт-Тула»

ООО «ПромСорт-Тула»,
300016, г.Тула, ул. Пржевальского, д.2
тел.: +7 (4872) 771-771
e-mail: office_tula@promsort.ru| www.promsort.ru

№ _____
от « ____ » _____ 202__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

О НАЧАЛЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПОЛУЧЕННЫХ У ТРЕТЬЕЙ СТОРОНЫ

ООО «ПромСорт-Тула» (ИНН7105519283/ОГРН1137154026701), расположенное по адресу: 300016, г. Тула, ул. Пржевальского, д. 2 (далее – оператор) уведомляет

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

о начале обработки Ваших персональных данных с целью: _____

(цель обработки персональных данных)

на основании _____

(правовое основание)

следующими способами: _____

(указать способы обработки персональных данных)

Ваши персональные данные: _____

(указать персональные данные/биометрические персональные данные)

получены от _____

(указать источник получения персональных данных)

К указанным выше персональным данным имеют доступ: _____

(предполагаемые пользователи персональных данных)

Согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Вы имеете право:

- на ознакомление с Вашими персональными данными, если это не влечет за собой нарушения прав и свобод других лиц;

- требовать от оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- получать при обращении информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, в том числе содержащую: подтверждение факта обработки, правовые основания и цели такой обработки; способы обработки, применяемые оператором; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- в случаях возникновения оснований считать, что оператор осуществляет обработку Ваших персональных данных с нарушением требований федерального закона или иным образом нарушает Ваши права и свободы, обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Генеральный директор _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202__ г.